



Aanvraag tot verstrekking van een BONDSONDERSCHEIDING

<u>Onderscheiding wordt aangevraagd door:</u> Let op: insturen voor 15 oktober naar: onderscheidingen@bcl-limburg.nl	
Naam vereniging:	
Naam voorzitter:	
Naam secretaris:	
Adres secretariaat:	
Postcode en plaats:	
Telefoon:	
E-mail adres	
Viert uw vereniging dit jaar een jubileum?	Ja / Nee Indien ja; .. x 11 datum:
<u>Is de uitreiking van deze onderscheiding gewenst?</u>	Ja / Nee (Voor nadere informatie hierover zie het Protocol-Bondsonderscheidingen op onze website)
<u>Indien ja: de uitreiking dient te geschieden op:</u>	
Dag en datum:	
Gewenst tijdstip:	
Adres lokaliteit:	
<u>Onderscheiding wordt aangevraagd voor:</u>	
Naam en voorletters:	
Roepnaam: (i.v.m. toespraak en vermelding oorkonde)	
Geboortedatum:	
Man / Vrouw	M / V
Adres:	
Postcode en plaats:	
Carnavalsfunctie:	
Lid en in functie sinds: (indien van toepassing beide data invullen)	
<u>Aangevraagd wordt de onderscheiding:</u>	
Naam van de orde: (zie protocol) (* Aangeven met ja indien van toepassing)	Ledenorde * Dienstorder * Grootorde * Orde van verdienste * Extra Damesorde * (indien gewenst wordt orde aan partner uitgereikt)
In de uitvoering (alleen invullen indien van toepassing): • Leden- en dienstorde in de uitvoeringen 1x11 t/m 5x11. • Grootorde in de uitvoeringen 1x11 t/m 6x11. • Niet van toepassing bij Orde van Verdienste en Damesorde. X 11 jaar



Aanvraag tot verstrekking van een BONDSONDERSCHEIDING

Naam partner:	
Naam kinderen:	
Bloemen uitreiken:	Ja/Nee. (de bloemen dient de vereniging zelf te verzorgen)

Om de toespraak zo persoonlijk mogelijk te maken, kunt u op bladzijde 2 een kleine schets geven aangaande betekenis voor de vereniging, betekenis voor de gemeenschap, familie, beroep, werkgever, hobby's, etc.

Opgemaakt te:

Datum:

Door (naam):



Aanvraag tot verstrekking van een **BONDSONDERSCHEIDING**

Informatie over de jubilaris: